**Appel à projets thématique – Soutien du Centre Public de l’Action Sociale de Charleroi aux micro-projets carolos – Hiver 2025 – « De l’aide matérielle aux personnes les plus précarisées »**

1. **Contexte et objectifs poursuivis**

Les CPAS sont le « dernier filet de la sécurité sociale ». Ils sont également au coeur des politiques communales visant à faire reculer les inégalités, à prévenir les ruptures sociales et même à être vecteur de cohésion sociale. Mais, depuis quelques années, force est de constater qu’ils sont aussi appelés à intervenir activement en situation de crise pour un public de plus en plus nombreux et varié.

Plus que jamais, pour 2025-2030, la coordination des services proposés et le développement de synergies avec l’ensemble des acteurs de la solidarité sur le territoire communal seront essentiels pour être plus forts, ensemble, pour les Carolos.

Dans sa note de politique sociale 2025-2030, le CPAS de Charleroi a ainsi fixé dans ses priorités la lutte contre la grande précarité des personnes les plus fragiles et le sans-abrisme, notamment au niveau des jeunes et a choisi de renforcer les partenariats avec les acteurs travaillant dans ce secteur.

En effet, malgré les actions et dispositifs existants (publics et privés) certaines personnes très fragilisées ont besoin de plus d’attention : jeunes en difficultés, personnes âgées isolées, personnes vivant dans la rue, …

Des initiatives portées par les associations ou les citoyens ont déjà vu -ou pourraient voir- le jour afin d’apporter cette aide spécifique ; mais elles ne bénéficient pas toujours de moyens financiers ou humains en suffisance.

C’est dans cette optique que le CPAS avait souhaité mettre en place, dès 2019, un soutien financier aux micro-projets HIVER portés par des Carolos, pour les Carolos.

Le contexte actuel accentue la nécessité de venir en aide aux plus défavorisés. Aussi le CPAS souhaite-t-il lancer un nouvel appel à projet « Hiver 2025 ».

1. **Modalités de l’appel à projets « HIVER » 2025**
	1. **Thématique 2025**

L’appel à projets 2025 porte sur « l’aide matérielle hivernale aux personnes les plus précarisées ».

Par ***aide matérielle***, il est entendu l’aide apportée via :

* l’alimentation,
* les vêtements,
* les produits d’hygiène et santé
* l’accès à l’hygiène, l’accès à la santé,
* ou les petites attentions de fin d’année.
	1. **Public cible**

Le soutien financier concerné par le présent appel à projets est accessible uniquement :

* Aux associations sans but lucratif (A.S.B.L.) actives depuis plus d’un an, dont le siège social est établi à Charleroi et/ou qui interviennent sur le territoire de la Ville de Charleroi et dont l’objet social s’inscrit dans l’objet du présent appel à projets ;
* Aux comités de quartiers, aux associations de faits composés d’habitants, actifs depuis plus d’un an, qui interviennent sur le territoire de la Ville de Charleroi et qui sont constitués d’au moins 3 personnes domiciliées dans l’entité ou liées à la Ville de Charleroi (emploi/activités) ;
	1. **Conditions d’éligibilité**

Le présent appel à projets est ouvert au public cible défini au point 2.2.

Seuls les projets s’inscrivant dans la thématique 2025 fixée au point 2.1. seront pris en considération pour l’obtention d’une subvention.

* 1. **Dépenses éligibles**

Seules les dépenses directement liées à la réalisation du projet sont éligibles.

Les dépenses suivantes sont éligibles au présent appel à projets à la condition que celles-ci ne bénéficient pas d’autres subventions ou aides du CPAS de Charleroi, de la Ville de Charleroi dans le cadre du projet proposé.

* Seront considérées comme éligible les dépenses d’aide matérielle telle que définie au point 2.1., à savoir :
	+ l’alimentation,
	+ les vêtements,
	+ les produits d’hygiène et santé
	+ l’accès à l’hygiène, l’accès à la santé,
	+ ou les petites attentions de fin d’année.
* Il est à noter que le petit matériel acquis grâce à la subvention doit obligatoirement avoir une vocation collective.
* Les dépenses d’investissement (plus de 500,00 € TVAC / coût unitaire) ne sont pas éligibles au présent appel à projet.
	1. **Période couverte**

Le présent appel à projets couvre les dépenses éligibles telles que listées au point 2.4 et réalisées entre ***la date de la signature de la convention et le 15 février 2026.***

* 1. **Financement**

Le montant de la subvention octroyée via le présent appel à projet sera déterminé sur la base des besoins identifiés par le porteur de l’appel à projet avec un maximum de 4.000 € par dossier projet.

Il ne sera octroyé, via le présent appel à projets, qu’une seule subvention par porteur de projet, par an.

* 1. **Contenu du dossier projet**

Afin d’être analysé, tout dossier projet déposé dans le cadre du présent appel à projets devra contenir :

Pour l’ensemble des porteurs de projets :

1°Une description de la mission de l’A.S.B.L. ou de l’association de fait ;

2° Une description globale du projet contenant a minima :

* la durée du projet,
* la portée géographique du projet et son impact pour les habitants,
* les objectifs et motivations,
* les partenaires éventuels,

3° Un budget prévisionnel : tableau dépenses-recettes par type selon le canevas fourni en annexe

A noter, devront figurer, dans ce budget prévisionnel, les éventuelles subventions octroyées et/ou sollicitées auprès d’autres institutions.

Pour les A.S.B.L. :

4° Une copie des statuts de l’A.S.B.L. ;

5° Une copie d’extrait de compte bancaire reprenant les codes IBAN et BIC ainsi que le titulaire du compte.

Pour les associations de fait :

4° Les coordonnées des personnes qui gèrent le projet ainsi qu’une copie recto-verso de leur carte d’identité ;

5° Les coordonnées complètes de la personne désignée par l’association pour recevoir la subvention ;

6° Une copie d’extrait de compte bancaire reprenant les codes IBAN et BIC ainsi que le titulaire du compte.

* 1. **Procédure de dépôt du dossier projet**

Le dossier projet complet sera adressé à la Cellule Partenariale du CPAS de Charleroi, au plus tard le ***8 septembre 2025 minuit*** à l’adresse mail suivante : ***cellule.partenariale@cpascharleroi.be*** .

Les dossiers incomplets ou transmis au-delà de cette date ne seront pas pris en compte.

* 1. **Processus de sélection**
		1. Vérification et instruction des dossiers transmis

L’Administration examine si les dossiers reçus sont conformes au présent appel à projets.

Les dossiers indûment complétés, les dossiers sans les annexes requises et les dossiers introduits après la date de clôture fixée au point 2.8. seront automatiquement considérés comme irrecevables. Un accusé de réception sera envoyé par mail au porteur de projet par l’Administration en date du 9 septembre 2025.

L’Administration communique au jury les dossiers recevables pour examen ainsi qu’un rapport d’analyse de l’ensemble des dossiers reçus.

* + 1. Décision du jury et rapport au Bureau permanent du CPAS Charleroi

Sur la base de la vérification et de l’instruction opérée par l’Administration, le jury sélectionne les lauréats et détermine le montant de la subvention allouée à chacun d’eux.

L’Administration établit ensuite les conventions.

* + 1. Décision d’octroi de la subvention

Sur la base du rapport établi par l’Administration ensuite de la réunion du jury, le Bureau permanent du CPAS se prononce sur l’octroi d’une subvention à chaque candidat retenu.

Moyennant décision dûment motivée, le Bureau permanent du CPAS peut s’écarter du rapport ainsi établi par l’Administration que ce soit pour refuser l’octroi de subvention ou pour en modifier le montant.

* 1. **Composition du jury**

La mission de jury du présent appel à projets sera tenue par le Comité Spécial de l’Action collective du CPAS de Charleroi.

* 1. **Modalités de liquidation de la subvention**

La subvention sera liquidée en deux tranches :

* Une première tranche, au titre d’avance, correspondant à 90% du montant de la subvention, à la notification de la décision d’octroi du Bureau permanent du CPAS, sur base d’un exemplaire original de la convention établie entre le CPAS et le porteur de projet, signée de part et d’autre et renvoyé au Service documentation du CPAS de Charleroi;
* Le solde, à concurrence d’un maximum de 10% du montant de la subvention et limité aux dépenses éligibles dûment justifiées sur la base des pièces justificatives listées au point 2.12.
	1. **Modalités de justification de la subvention**

Le bénéficiaire de la subvention devra déposer, auprès de l’Administration, un récapitulatif des justificatifs des dépenses, l’ensemble des pièces justificatives y afférentes en original ou en copies certifiées conformes ainsi que leur preuve de paiement, une déclaration de créance dûment complétée et signée, une déclaration sur l’honneur dûment complétée et signée ainsi qu’un rapport du projet au plus tard pour le 15 mars 2026.

**Contrôle**

Le CPAS de Charleroi peut demander la restitution de la première tranche de 90% du montant de la subvention octroyée au titre d’avance si les justificatifs listés au point 2.12. ne sont pas rentrés dans les délais prévus.

En cas d’utilisation partielle de la subvention ou en cas de non justification de tout ou partie de la subvention, les montants non utilisés ou relatifs à des dépenses non éligibles seront remboursés au CPAS de Charleroi par le bénéficiaire de la subvention.

* 1. **Communication**

Le candidat retenu marque son accord sur la diffusion, par le CPAS, d’informations relatives au projet sélectionné et s’engage à faire figurer sur toute affiche ou autres moyens de publicité ou communication du projet la mention « Avec le soutien du CPAS de Charleroi » et avec le logo de celui‑ci.

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***